



## TPE PREMIUM GUIDE VAD, PLBS ET ANCV



BANQUE POPULAIRE  
BOURGOGNE FRANCHE-COMTÉ

## CLOTURER UN DOSSIER PLBS

## ACCEPTER UN PAIEMENT EN PLBS

Tous les paiements se réalisent avec l'application Paiement 



**1** Je clique sur la touche « ... ».



**2** Je clique sur « Pré autorisation ».



**3** Je saisis le montant de la transaction, je valide puis procède au paiement.



**4** La transaction est réalisée. Je peux consulter le ticket et l'imprimer (hors A50). Le numéro de dossier indiqué est nécessaire pour la clôture.



**1** Je clique sur la touche « ... ».



**2** Je clique sur « clôture Pré-autorisation ».



**3** Je saisis le montant à prélever (laisser à 0 pour une clôture sans facturation) puis je valide.



**4** Je saisis le numéro de dossier qui se trouve sur le ticket de la pré autorisation puis je valide.



**5** La clôture est réalisée. Je peux consulter le ticket et l'imprimer si besoin (hors A50).



## ACCEPTER UN PAIEMENT EN VENTE À DISTANCE

## ACCEPTER UN PAIEMENT ANCV

Tous les paiements se réalisent avec l'application Paiement 



**1** Je saisis le montant de la transaction et je valide.



**2** Je touche le « + » en bas à droite pour ouvrir le menu.



**3** Je touche « Saisie manuelle - VAD ».



**4** Je saisis le numéro de carte et je valide.



**5** Je saisis la date de fin de validité de la carte et je valide.



**6** Je saisis le CVV de la carte et je valide une dernière fois.

Tous les paiements se réalisent avec l'application Paiement 



**1** Je saisis le montant de la transaction et je valide. Minimum 20€.



**2** Je touche le « + » en bas à droite pour ouvrir le menu.



**3** Je choisis l'option **SCAN** ou **GÉNÉRATION QR CODE**



**4** Si choix **GÉNÉRATION QR CODE**, votre client scan le QR code avec son portable via l'app ANCV connect.



**5** Si choix **SCAN**, scanner le QR code généré par l'app ANCV connect du client à l'aide de la touche scan sur le côté gauche du TPE. En cas d'échec, renseigner manuellement l'identifiant / code.

